



POLITECNICO
MILANO 1863

**DIPARTIMENTO DI
ARCHITETTURA,
INGEGNERIA DELLE
COSTRUZIONI E
AMBIENTE COSTRUITO**

Criteria per il finanziamento delle attività per la valorizzazione della ricerca e della Terza Missione

Triennio 2023-2025

Commissione Scientifica, approvato in data 15.03.2023



(blank page)

1. Obiettivi

Il Dipartimento eroga annualmente un contributo per la valorizzazione della ricerca e per favorire lo sviluppo sociale, economico e culturale del territorio tramite azioni di Terza Missione (TM) o Public Engagement.

Gli obiettivi di questa iniziativa dipartimentale sono legati all'incremento delle opportunità di collaborazione tra docenti e giovani ricercatori nel potenziare gli impatti della ricerca e della TM. Il supporto finanziario alle iniziative promosse dai membri del dipartimento ha come ulteriore scopo aumentare la visibilità di DABC.

Il finanziamento sostiene le iniziative promosse dai propri docenti strutturati (professori ordinari, associati) e dai giovani ricercatori (RTdB, RTdA, RTT, assegnisti e dottorandi).

Il presente regolamento disciplina la tipologia delle attività o iniziative finanziabili, i criteri di valutazione, i tipi di contributo ammissibili e le scadenze per la presentazione delle domande.

2. Tipologie di iniziativa/attività

Le proposte dovranno essere coerenti con le linee di ricerca, gli obiettivi e le azioni strategiche definite nel progetto scientifico DABC per il triennio 23-25 (*Allegato 1 e 4*). I finanziamenti saranno assegnati preferibilmente a quelle iniziative/attività caratterizzate da un contenuto transdisciplinare, dalla innovatività espressa o dalla capacità di favorire il consolidamento disciplinare a scala internazionale.

Tutte le iniziative/attività dovranno generare un impatto misurabile in fase di proposta, poi verificato nella successiva rendicontazione. La metrica è definita dal/dai proponenti e dovrà essere coerente con il tipo di attività/iniziativa proposta.

3. Criteri di ammissibilità delle richieste

La Commissione Scientifica valuterà iniziative/attività presentate da uno o più giovani ricercatori DABC, da uno o più docenti strutturati DABC, dal personale tecnico, contenenti indicatori per la misura di impatto e relative specifiche, pervenute entro le scadenze definite (cfr. par. 7) e presentate secondo il modulo allegato al presente regolamento (*Allegato 2*) completato in ogni sua parte.

Esse dovranno dimostrare di essere:

- di interesse strategico per la ricerca di Dipartimento;
- di interesse strategico per la visibilità del Dipartimento;
- di impatto a scala nazionale e/o internazionale.

L'iniziativa, nelle sue forme di comunicazione, qualora finanziata, dovrà fare riferimento al contributo concesso dal Dipartimento.

4. Criteri di valutazione delle richieste

I criteri di valutazione considerano:

- Impatto dell'iniziativa/attività/prodotto: il proponente dovrà scegliere l'/gli indicatore/i di impatto più rappresentativo/i per il tipo di iniziativa proposta;
- Originalità: tematiche innovative rispetto allo stato dell'arte della/e ricerca/che disciplinare/i, consolidamento e spunti inediti di temi in corso di studio, sperimentazione con ricadute pratiche, ...
- Congruenza iniziativa/attività/prodotto con linee strategiche di ricerca DABC (*Allegato 4*)
- Congruenza iniziativa/attività/prodotto con gli obiettivi strategici DABC (*Allegato 1*)
- Congruenza CV dei proponenti con iniziativa/attività/prodotto proposti
- Congruenza finanziamento richiesto con iniziativa/attività/prodotto proposti
- Carattere interdisciplinare della proposta
- Criteri di valutazione per le pubblicazioni (come risultato dell'iniziativa proposta): LA1 e RV1; autori di altri dipartimenti del Politecnico di Milano o di altri Atenei nazionali e internazionali.

5. Spese ammissibili

Sono finanziabili:

- acquisti di strumenti, materiali per prove di laboratorio, software o simili, necessari per lo svolgimento della ricerca (che deve produrre pubblicazioni di eccellenza) previa verifica che non siano già presenti nel laboratorio dipartimentale o interdipartimentale.
- spese per esplorazioni archivistiche o similari necessarie per la ricerca (che deve produrre pubblicazioni di eccellenza) sia in termini di pagamento di diritti per la riproduzione o di spese di viaggio e soggiorno (in questo caso non è possibile avere il rimborso per il vitto o altre spese sostenute tipo trasporti locali etc.)
- spese di viaggio e soggiorno per altre ragioni (rapporti con università ... iniziative particolari ma non partecipazione a convegni) sempre con i limiti sopra esposti.
- spese per convegni (se l'iniziativa è riconducibile ad una sede fisica, tale sede dovrà essere il Politecnico di Milano: stampe o flyer, servizi di Ateneo (accoglienza-hostess, trasporto e facchinaggio), polishop.

Non sono finanziabili:

- iniziative prive di un chiaro programma (obiettivi, tempi previsti, autori dei contributi, ecc.);
- iniziative prive di un chiaro quadro economico;
- iniziative prive di una metrica per la misurazione degli impatti;
- iniziative già svolte e valutate ex-post di non rilevante impatto per il Dipartimento;
- iniziative a carattere periodico;
- pubblicazioni;
- partecipazione a convegni;
- servizi accessori come catering in occasione di convegni e seminari, compensi per collaboratori/personale e spese per missioni.

6. Importi

La richiesta di finanziamento può avere un importo massimo pari a 3.000,00 €, mentre non è definita una soglia minima. La Commissione Scientifica potrà in ogni caso proporre la rimodulazione dell'importo. Per richieste superiori deve essere presente un cofinanziamento nella misura minima del 20% della cifra totale richiesta. Il contributo massimo ammissibile è in ogni caso di 5000 euro.

7. Distribuzione delle call e dei finanziamenti

Sono previste 3 procedure di valutazione nell'anno solare: 25 febbraio, 25 giugno, 25 novembre. Le richieste devono essere presentate entro le date indicate senza possibilità di proroga e devono essere inviate alla casella di posta elettronica: commissionescientifica-dabc@polimi.it. Ogni procedura vede la disponibilità di 1/3 dei fondi annuali stanziati dal dipartimento a questo scopo (45.000 euro). In caso l'importo non venga esaurito, il residuo verrà riportato nella call successiva secondo il seguente schema:

I call: 1/3 fondi annuali (15.000 euro)

II call: 1/3 fondi annuali + residuo I call (nel caso non si sia raggiunta la soglia di 15.000 euro)

III call: 1/3 fondi annuali + residuo I e II call (nel caso non si sia raggiunta la soglia di 30.000 euro)

8. Accettazione della richiesta

L'esito della valutazione viene proposto dalla Commissione Scientifica al Direttore di Dipartimento e alla Giunta. La procedura di assegnazione dei fondi termina con la delibera del Consiglio di Dipartimento, seguita dalla comunicazione inviata al proponente.

I contributi assegnati saranno sottoposti alle regolari procedure amministrative di spesa. Al fine di agevolare le procedure di rendicontazione, prima dell'assegnazione dei fondi è prevista una verifica amministrativa di ammissibilità delle spese.

I finanziamenti assegnati dovranno essere impegnati nel periodo definito dal/i proponente/i per lo svolgimento dell'iniziativa. Eventuali ritardi dovranno essere comunicati alla Commissione Scientifica e all'amministrazione. È ammessa una sola proroga motivata che non può eccedere il periodo di un anno dalla data di delibera del contributo.

I fondi non impiegati nei tempi previsti saranno recuperati a favore del dipartimento. Ogni docente/giovane ricercatore potrà vedere finanziata non più di una proposta all'anno.

9. Valutazione ex-post

Entro sei mesi dal termine dell'evento/attività/iniziativa o prodotto finanziato, è richiesto un rendiconto scientifico ed economico, con particolare attenzione alla descrizione dei risultati ottenuti e alla valutazione ex-post degli impatti dichiarati all'atto della presentazione delle proposte (*Allegato 3*). Qualora ciò non avvenisse, oppure la valutazione ex-post dell'iniziativa fatta dalla Commissione Scientifica fosse negativa, i beneficiari del finanziamento non potranno presentare nuove richieste per l'intero anno successivo.

Si ricorda che le attività di Public Engagement (PE) dovranno essere inserite tra le iniziative di Terza Missione nel catalogo della ricerca (*Iris*), con la stessa tempistica descritta sopra e complete di valutazione ex-post.

Allegato 1 – OBIETTIVI STRATEGICI DABC

Allegato 2 – MODULO PER LA PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA DI FINANZIAMENTO

Allegato 3 – MODULO PER IL RENDICONTO DELLA INIZIATIVA/ATTIVITÀ FINANZIATA

Allegato 4 - LINEE STRATEGICHE DI RICERCA DABC

ALLEGATO 1 – OBIETTIVI STRATEGICI DABC

DABC ha definito i propri obiettivi strategici rispetto a 6 dimensioni di analisi: l'attrattività e la **visibilità** del dipartimento, l'**impatto** del dipartimento ABC nella ricerca di base, applicata e industriale, l'impegno nel **public engagement**, la **valorizzazione** dei docenti, dei ricercatori, del personale TA e dello studente, la **gestione dei processi e dei flussi informativi** e la **vivibilità** degli spazi.

- OS1. Potenziamento del reclutamento con attenzione alla valorizzazione delle carriere *early-stage* e al potenziamento delle *soft/trasversal skill* al fine di incrementare l'impatto della ricerca (PS-Ateneo/PS-DABC: valorizzazione individuo);
- OS2. Valorizzazione delle competenze e delle attitudini di docenti, PTA e studente (PS-Ateneo/PS-DABC: valorizzazione individuo);
- OS3. Miglioramento della qualità della ricerca e della produzione scientifica di ABC (PS-Ateneo/PS-DABC: impatto);
- OS4. Potenziamento del dottorato e dell'attività post laurea (PS-DABC: visibilità e impatto);
- OS5. Rafforzamento della visibilità accademica di ABC con affinamento del posizionamento in Ateneo, a scala nazionale e internazionale (definizione della *prominence* DABC) (PS-Ateneo: campus globale/PS-DABC: vivibilità);
- OS6. Rafforzamento interdisciplinarietà e delle collaborazioni esterne di DABC per la ricerca e la didattica (PS-Ateneo/PS-DABC: impatto);
- OS7. Rafforzamento della capacità di attrazione di fondi competitivi per la ricerca a scala internazionale e nazionale (PS-Ateneo/PS-DABC: impatto e visibilità);
- OS8. Consolidamento TM di DABC per quanto attiene alla valorizzazione economica della ricerca industriale e del trasferimento tecnologico (PS-Ateneo/PS-DABC: impatto) e promozione DABC come centro di eccellenza e di riferimento per il settore delle costruzioni (PS-Ateneo: campus globale/PS-DABC: visibilità e impatto)
- OS9. Consolidamento TM e consolidamento del ruolo di ABC nel *Public Engagement* (PS-Ateneo: impatto/PS-DABC) con particolare attenzione alla formazione continua;
- OS10. Potenziamento del Sistema Laboratori ABCLab (completamento della riorganizzazione, potenziamento della strumentazione, perfezionamento del posizionamento di ABCLab in Ateneo e nel settore delle costruzioni, potenziamento della rete di laboratori e incremento della visibilità) (PS-Ateneo: Campus Globale/PS-DABC: valorizzazione e impatto);
- OS11. Valorizzazione della didattica di I, II e III livello in Ateneo e in altre Università (*visiting professor* incoming e out-going) (PS-Ateneo: Campus Globale/PS-DABC visibilità);
- OS12. Costituzione di un'unità per il monitoraggio continuo dei dati (codifica KPI e implementazione, realizzazione di data-base dinamico, elaborazione ed analisi quanto-qualitativa) e l'orientamento strategico; (PS-DABC: gestione e comunicazione);
- OS13. Revisione della strategia di Comunicazione di DABC per incrementarne la visibilità in Ateneo e esternamente a scala nazionale (PS-DABC: gestione e comunicazione);
- OS14. Costituzione di un gruppo di lavoro per la riorganizzazione e la trasformazione degli spazi per migliorarne la qualità e per rispondere alle trasformazioni in atto in DABC: ... (PS-Ateneo: Campus Globale/PS-DABC: vivibilità);
- OS15. Costituzione dell'*Advisory Board* di DABC e di una rete di *stakeholders* (PS-Ateneo: Campus Globale/PS-DABC: visibilità e impatto).

ALLEGATO 2 – MODULO PER LA PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA DI FINANZIAMENTO

Proposta per il finanziamento delle attività/iniziativa per la valorizzazione della ricerca e TM DABC (5 pagine max)

Proponente/i
Persone / gruppi coinvolti (se possibile indicare gli ICAR coinvolti o l'appartenenza ad enti ed istituzioni varie)
Research topic
Riferimento alla linea o linee strategiche del PS (Vedi allegato 1 e 3)
Obiettivi e motivazioni dell'attività/iniziativa
Grado di originalità della proposta
Tipologia evento/attività
Durata
Finanziamento richiesto alla Commissione Scientifica
Quadro economico generale (In modo da comprendere l'entità del finanziamento in rapporto all'iniziativa indicando altre tipologie di finanziamento o altre risorse economiche) <i>Si ricorda che sopra i 3000 euro di richiesta il cofinanziamento è obbligatorio</i>
Indicatori di impatto misurabili dell'iniziativa/attività (Previsti – nella scheda di rendicontazione verranno indicati quelli realizzati)
Interdisciplinarietà o consolidamento disciplinare a scala internazionale. Descrivere la tipologia e spiegare i motivi che la portano ad essere di interesse per il Dipartimento
Breve CV persone coinvolte (1 pag o un link)
Valore aggiunto ottenuto dalla collaborazione con altri colleghi, enti, dipartimenti atenei...
Eventuali allegati

Si ricorda che l'iniziativa o evento o attività finanziata va inserita in IRIS e che per ciascuna ci sarà una verifica tecnico-amministrativa prima dell'assegnazione fondi (con eventuale richiesta di implementazione informazioni).

**ALLEGATO 3 – MODULO PER IL RENDICONTO DELLA INIZIATIVA/ATTIVITÀ FINANZIATA**

Proponente/i
Persone / gruppi coinvolti (se possibile indicare gli ICAR coinvolti o l'appartenenza ad enti ed istituzioni varie)
Research topic
Riferimento alla linea o linee strategiche del PS (Vedi allegato 1 e 3)
Evento/attività svolta
Date o periodo
Finanziamento richiesto alla Commissione Scientifica
Quadro economico generale a consuntivo
Indicatori di impatto misurabili dell'iniziativa/attività
Criticità riscontrate
Valore della iniziativa per il dipartimento
L'attività è stata inserita in IRIS?

ALLEGATO 4 – LINEE STRATEGICHE DI RICERCA DABC

DABC si occupa di programmazione, progettazione, produzione, costruzione, gestione e manutenzione, trasformazione e dismissione degli organismi edilizi e dell'ambiente costruito e della gestione dei processi edilizi, dei dati e dei relativi flussi informativi. La ricerca (di base, applicata e industriale) di DABC è organizzata per piccoli raggruppamenti multidisciplinari che si formano per definire e risolvere problemi complessi multi-scala e multi-fattore relativi al progetto e al processo, avendo come riferimento cinque linee strategiche di ricerca che sono il motore di aggregazione di conoscenza e competenze:

1. Ambiente costruito decarbonizzato, resiliente, adattativo e rigenerativo
2. Ambiente costruito digitale e circolare per la competitività dell'industria delle costruzioni
3. Ambiente costruito promotore di salute, benessere, sicurezza, conoscenza e inclusione
4. Materiali e componenti avanzati, clean tech, tecnologie/processi innovativi di produzione e costruzione
5. Scienze per la gestione e la valorizzazione del patrimonio culturale