



**POLITECNICO**  
MILANO 1863

**DIPARTIMENTO DI  
ARCHITETTURA,  
INGEGNERIA DELLE  
COSTRUZIONI E  
AMBIENTE COSTRUITO**

## **Criteria per il finanziamento delle attività per la valorizzazione della ricerca e TM DABC**

*Triennio 2020-2022*



*(blank page)*

## Premessa

Il Dipartimento ABC vuole sostenere le iniziative promosse dai propri docenti strutturati (professori ordinari, associati) e dai giovani ricercatori (RTdB, RTdA, assegnisti e dottorandi) per la valorizzazione della ricerca e per favorire lo sviluppo sociale, economico e culturale del territorio (Terza Missione - TM).

Le finalità sono quelle di incrementare le opportunità di collaborazione tra docenti e giovani ricercatori e di potenziare gli impatti della ricerca e della TM del Dipartimento, in coerenza con il progetto scientifico (triennio 2020-2022) e in accordo con le azioni strategiche in questo definite. Il regolamento per il finanziamento delle attività di valorizzazione e potenziamento della ricerca e della TM è stato curato dalla Commissione Scientifica con il supporto del Coordinatore di Dottorato ABC-PHD, il Coordinatore della Commissione Didattica e i Delegati per l'Internazionalizzazione, Laboratori, Ricerca e Politiche Culturali.

## 1. Obiettivi

Il supporto finanziario alle iniziative promosse dai docenti e dai giovani ricercatori ha come obiettivo la valorizzazione della ricerca e della TM di DABC e il potenziamento della sua visibilità. Il finanziamento sarà assegnato a quelle iniziative/attività che si caratterizzeranno per il contenuto transdisciplinare, per innovatività o che favoriranno il consolidamento disciplinare a scala internazionale. Tutte le attività/iniziativa dovranno dimostrare coerenza con le linee di ricerca, gli obiettivi e le azioni strategiche definite nel progetto scientifico DABC per il triennio 20-22 (**Allegato 1**).

## 2. Tipologie di iniziativa/attività

Tutte le iniziative/attività dovranno generare un impatto misurabile (in fase di proposta e nella rendicontazione). La metrica verrà definita dal/dai proponenti e dovrà essere coerente con il tipo di attività/iniziativa proposta. Ogni iniziativa/attività farà riferimento agli obiettivi strategici definiti nel Progetto scientifico DABC.

A titolo esemplificativo si riportano alcune attività/iniziativa con relativa corrispondenza ad uno o più obiettivi strategici DABC.

- Obiettivo strategico 1 e 2 – valorizzazione carriera early stage, valorizzazione delle competenze e delle attitudini

Partecipazione a Gruppi di Lavoro/Task internazionali, partecipazione ad Enti normatori nazionali e internazionali, organizzazione seminari/workshop internazionali e/o partecipazione a workshop internazionali come relatore, partecipazione a corsi specialistici e/o per acquisizione di competenze trasversali con rilascio certificazione/accreditamento (livello avanzato), ....;

- Obiettivo strategico 3 - incremento della qualità della ricerca e della produzione scientifica di DABC

Progetti di ricerca sfidanti e transdisciplinari finalizzati alla pubblicazione e/o alla partecipazione a bandi di ricerca competitiva (pre-fattibilità), supporto alla pubblicazione potenzialmente eccellente ossia LA1 o RV1 (attività laboratoriali, ore macchina,...);

- Obiettivo strategico 4 - potenziamento attività dottorato ABC-PhD

Partecipazione a Task europei e a progetti internazionali, organizzazione workshop internazionali, supporto alla pubblicazione internazionale LA1/RV1 con Università QS top 50, attività di rafforzamento e crescita della Comunità PhD-ABC,

Obiettivo strategico 5 - rafforzamento della visibilità accademica di DABC

Attivazione e/o coordinamento network nazionali e internazionali, supporto per il coordinamento comitati scientifici nazionali e internazionali, attivazione convenzioni con Università Italiane e internazionali (QS Top 100), organizzazione conferenze internazionale e/o a scala locale (Public Engagement con disseminazione al servizio del territorio), nazionale e internazionale, ....;

- Obiettivo strategico 6 - rafforzamento interdisciplinarietà e delle collaborazioni esterne

Supporto a progetti di ricerca con mobilità per *visiting research (incoming/outgoing)* con periodo di permanenza > 4 mesi), supporto per progetti di didattica con mobilità per *visiting professor (incoming/outgoing)* per dottorato e/o per formazione/aggiornamento docenti e giovani ricercatori DABC (*incoming/outgoing* con accordo di collaborazione tra enti) e per potenziamento network, supporto per attività congiunte con altri dipartimenti Ateneo/Università, cofinanziamento Laboratori Interdipartimentali/InterAteneo, ...;

- Obiettivo strategico 7 - rafforzamento della capacità di attrazione di fondi competitivi per la ricerca a scala internazionale e nazionale

Supporto (mentoring, assistenza alla redazione) per la partecipazione a bandi di ricerca competitiva nazionali e internazionali su temi di ricerca sfidanti e transdisciplinari, partecipazione a meeting internazionali per call competitive, ...;

- Obiettivo strategico 8 - consolidamento TM (valorizzazione economica) e promozione DABC come centro di eccellenza per il settore delle costruzioni

Supporto per: il deposito di brevetti, start-up, consorzi, partecipazione a S2P, ...;

- Obiettivo strategico 9 - consolidamento public engagement

Supporto alla diffusione dei risultati della ricerca con finalità di disseminazione (mostre, seminari, tavole rotonde, video, progettazione grafica), iniziative culturali, di divulgazione tecnico scientifica, di valorizzazione del patrimonio storico-artistico, ...;

- Obiettivo strategico 10 - potenziamento attività Sistema Laboratori ABCLab

Supporto al docente per workshop e seminari destinati a studenti, dottorandi, ed esterni presso il Sistema Laboratori DABC;

- Obiettivo strategico 11 - valorizzazione della didattica di I, II e III livello

Supporto a progetti di didattica innovativa in co-tutela con aziende/società ingegneria/studi progettazione/PA, ...;

#### *Altre iniziative*

E' ammissibile il finanziamento di altre attività/iniziative che incentivino l'aggregazione e la partecipazione alla vita di dipartimento di strutturati, giovani ricercatori e PTA (iniziative culturali, attività di team building proposte da dottorandi e giovani ricercatori o da gruppi di ricerca su progetti finanziati, ...).

La quota di finanziamento per questa tipologia di attività, verrà definita di volta in volta sulla base della singola iniziativa.

### **3. Criteri di ammissibilità delle richieste di finanziamento**

In relazione agli obiettivi dichiarati e alle tipologie di iniziative, sono individuati alcuni criteri prioritari per l'ammissibilità delle richieste.

La Commissione Scientifica valuterà iniziative/attività:

- presentate da uno o più giovani ricercatori DABC (dottorandi, assegnisti, RTdA e RTdB);
- presentate da uno o più docenti strutturati DABC;
- presentate da personale tecnico.
- che propongono indicatori per la misura di impatto e le relative specifiche;
- che saranno presentate entro le scadenze definite (cfr. par. 8);
- che saranno presentate nel formato richiesto (*Allegato 2*) e complete in tutte le parti.

Inoltre, le attività/iniziative dovranno dimostrare di essere:

- di interesse strategico per la ricerca di Dipartimento;
- di interesse strategico per la visibilità del Dipartimento;
- di impatto a scala nazionale e internazionale;

Il cofinanziamento è un criterio premiale ma non dirimente. L'impatto dell'iniziativa/attività, la multidisciplinarietà e l'originalità sono parametri di valutazione.

Se l'iniziativa è riconducibile a una sede fisica, tale sede dovrà essere presso il Politecnico di Milano.

L'iniziativa, nelle sue forme di comunicazione, se finanziata, dovrà fare riferimento al contributo del Dipartimento.

La Commissione Scientifica può, inoltre, valutare e ammettere al finanziamento nuove iniziative che favoriscono lo sviluppo e l'integrazione scientifica delle varie componenti dipartimentali o in continuità e progressione con iniziative già ritenute di rilievo e finanziate, e che abbiamo ricevuto una valutazione ex-post positiva degli esiti e effetti prodotti.

Non sono finanziabili:

- iniziative prive di un chiaro programma (obiettivi, tempi previsti, autori dei contributi, eventuali bozze, ecc.);
- iniziative prive di un chiaro quadro economico;
- iniziative prive di una metrica per la misurazione degli impatti;
- iniziative già svolte e valutate ex-post di non rilevante impatto divulgativo per il Dipartimento;
- iniziative a carattere periodico;
- pubblicazioni/periodici;
- servizi accessori come catering in occasione di convegni e seminari, consulenze, ...

#### 4. Criteri di valutazione delle richieste di finanziamento

Nella tabella seguente sono riportati i criteri di valutazione delle domande di finanziamento.

critério	punti (max)
<i>Impatto dell'iniziativa/attività/prodotto</i> (il proponente dovrà scegliere l'/gli indicatore/i di impatto più rappresentativo/i per il tipo di iniziativa proposta)	3
<i>Originalità</i> (tematiche innovative rispetto allo stato dell'arte della/e ricerca/che disciplinare/i, consolidamento e spunti inediti di temi in corso di studio, sperimentazione con ricadute pratiche, ...)	3
Congruenza iniziativa/attività/prodotto con linee strategiche di ricerca DABC ( <i>Allegato 3</i> )	1
Congruenza iniziativa/attività/prodotto con gli obiettivi strategici DABC ( <i>Allegato 1</i> )	2
Congruenza CV proponenti con iniziativa/attività/prodotto proposti	3
Congruenza finanziamento richiesto con iniziativa/attività/prodotto proposti	3
Carattere interdisciplinare della proposta	2
Criteri di valutazione per le pubblicazioni (come risultato dell'iniziativa proposta): - LA1 e RV1; - autori di altri dipartimenti del Politecnico di Milano, di altri Atenei nazionali e internazionali	5

#### 5. Modalità di finanziamento

Il Dipartimento può erogare un contributo per il finanziamento delle iniziative.

L'esito della valutazione e l'assegnazione dei contributi proposti dalla Commissione Scientifica in accordo con il Coordinatore di Dottorato e della Commissione Didattica e i Delegati per la Ricerca, le Politiche Culturali, Laboratori e Internazionalizzazione, vengono proposti al Direttore di Dipartimento e alla Giunta. La procedura termina con la delibera del Consiglio di Dipartimento.

I fondi assegnati saranno sottoposti alle regolari procedure amministrative di spesa. Al fine di agevolare le procedure di rendicontazione, prima dell'assegnazione dei fondi è prevista una verifica amministrativa di ammissibilità delle spese.

I finanziamenti assegnati dovranno essere impegnati nel periodo definito per l'iniziativa. Eventuali ritardi nell'avvio di un'iniziativa già finanziata da DABC dovranno essere comunicati alla Commissione Scientifica e motivati. Sono ammesse proroghe motivate che non possono eccedere il periodo di un anno dalla data di delibera del contributo.

Sarà obbligatoria la presentazione del rendiconto scientifico ed economico (*Allegato 3*) al termine dell'iniziativa che verrà presentato in Consiglio di Dipartimento.

I fondi non impiegati nei tempi previsti saranno recuperati a favore del dipartimento.

Ogni docente/ricercatore potrà vedere finanziato un contributo all'anno.

Non è definito un importo minimo per la richiesta di finanziamento mentre viene definito un importo massimo pari a 5.000,00 €. Per importo superiore a 2.500 € è richiesto il cofinanziamento (con unica esclusione per gli assegnisti e i ricercatori TdA che presentano una proposta in autonomia rispetto al gruppo di ricerca di riferimento). I finanziamenti assegnati potranno variare da iniziativa a iniziativa in funzione della tipologia e degli impatti definiti. La Commissione Scientifica potrà proporre una diversa assegnazione rispetto a quanto richiesto.

Sono previste 3 procedure di valutazione nell'anno solare. Ogni procedura di valutazione vede la disponibilità di 1/3 dei fondi annuali stanziati dal dipartimento a questo scopo. In caso l'importo non venga esaurito, il residuo verrà riportato nella call successiva secondo il seguente schema:

I call: 1/3 fondi annuali

II call: 1/3 fondi annuali + residuo I call

III call: 1/3 fondi annuali + residuo I e II call

## 6. Modalità di richiesta

Le richieste potranno essere presentate con continuità durante l'arco dell'anno avendo comunque come riferimento temporale le date di scadenza previste per la presentazione delle domande di finanziamento (cfr. par. 8). La Commissione Scientifica valuterà tutte le proposte pervenute alla data di scadenza della presentazione della domanda, nei dieci giorni lavorativi successivi. Non sono previste proroghe alla consegna. Verranno valutate unicamente le proposte redatte secondo il modello allegato al presente regolamento (*Allegato 2*) compilato in tutte le sue parti.

## 7. Valutazione ex-post

Entro un mese dal termine previsto per l'evento/attività/iniziativa o prodotto finanziato, è richiesto un rendiconto scientifico ed economico con particolare attenzione alla descrizione dei risultati ottenuti e della valutazione ex-post degli impatti dell'iniziativa/attività dichiarati all'atto della presentazione delle proposte. Qualora ciò non avvenisse, oppure la valutazione ex-post dell'iniziativa fatta dalla Commissione Scientifica fosse negativa, i beneficiari del finanziamento saranno automaticamente esclusi da qualunque finanziamento per i successivi due anni. Con periodicità annuale i risultati saranno presentati al Consiglio di Dipartimento.

Si ricorda che le attività di Public Engagement (PE) dovranno essere inserite tra le iniziative di terza missione nel catalogo della ricerca (Iris), con la stessa tempistica descritta sopra e completa di valutazione ex-post.

### 1. Distribuzione delle procedure di valutazione

Per l'anno 2020 è prevista una unica scadenza per la presentazione della domanda di finanziamento: 25 novembre 2020. Per gli anni successivi sono previste 3 scadenze per la presentazione delle domande: 25 febbraio, 25 giugno, 25 novembre.

*Allegato 1 – OBIETTIVI STRATEGICI DABC PER IL TRIENNIO 20-22*

*Allegato 2 – MODULO PER LA PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA DI FINANZIAMENTO*

*Allegato 3 – MODULO PER IL RENDICONTO DELLA INIZIATIVA/ATTIVITÀ FINANZIATA*

*Allegato 4 - LINEE STRATEGICHE DI RICERCA DABC*

## ALLEGATO 1 – OBIETTIVI STRATEGICI DABC PER IL TRIENNIO 20-22

DABC ha definito i propri obiettivi strategici rispetto a 6 dimensioni di analisi: l'attrattività e la **visibilità** del dipartimento, l'**impatto** del dipartimento ABC nella ricerca di base, applicata e industriale, l'impegno nel **public engagement**, la **valorizzazione** dei docenti, dei ricercatori, del personale TA e dello studente, la **gestione dei processi e dei flussi informativi** e la **vivibilità** degli spazi.

OS1. Potenziamento del reclutamento con attenzione alla valorizzazione delle carriere *early-stage* e al potenziamento delle *soft/trasversal skill* al fine di incrementare l'impatto della ricerca (PS-Ateneo/PS-DABC: valorizzazione individuo);

OS2. Valorizzazione delle competenze e delle attitudini di docenti, PTA e studenti (PS-Ateneo/PS-DABC: valorizzazione individuo);

OS3. Miglioramento della qualità della ricerca e della produzione scientifica di ABC (PS-Ateneo/PS-DABC: impatto);

OS4. Potenziamento del dottorato e dell'attività post laurea (PS-DABC: visibilità e impatto);

OS5. Rafforzamento della visibilità accademica di ABC con affinamento del posizionamento in Ateneo, a scala nazionale e internazionale (definizione della *prominence* DABC) (PS-Ateneo: campus globale/PS-DABC: vivibilità);

OS6. Rafforzamento interdisciplinarietà e delle collaborazioni esterne di DABC per la ricerca e la didattica (PS-Ateneo/PS-DABC: impatto);

OS7. Rafforzamento della capacità di attrazione di fondi competitivi per la ricerca a scala internazionale e nazionale (PS-Ateneo/PS-DABC: impatto e visibilità);

OS8. Consolidamento TM di DABC per quanto attiene alla valorizzazione economica della ricerca industriale e del trasferimento tecnologico (PS-Ateneo/PS-DABC: impatto) e promozione DABC come centro di eccellenza e di riferimento per il settore delle costruzioni (PS-Ateneo: campus globale/PS-DABC: visibilità e impatto)

OS9. Consolidamento del ruolo di ABC nel *Public Engagement* (PS-Ateneo: impatto/PS-DABC) con particolare attenzione alla formazione continua;

OS10. Potenziamento del Sistema Laboratori ABCLab (completamento della riorganizzazione, potenziamento della strumentazione, perfezionamento del posizionamento di ABCLab in Ateneo e nel settore delle costruzioni, potenziamento della rete di laboratori e incremento della visibilità) (PS-Ateneo: Campus Globale/PS-DABC: valorizzazione e impatto);

OS11. Valorizzazione della didattica di I, II e III livello in Ateneo e in altre Università (*visiting professor* incoming e out-going) (PS-Ateneo: Campus Globale/PS-DABC visibilità);

OS12. Costituzione di un'unità per il monitoraggio continuo dei dati (codifica KPI e implementazione, realizzazione di data-base dinamico, elaborazione ed analisi quanto-qualitativa) e l'orientamento strategico; (PS-DABC: gestione e comunicazione);

OS13. Revisione della strategia di Comunicazione di DABC per incrementarne la visibilità in Ateneo e esternamente a scala nazionale (PS-DABC: gestione e comunicazione);

OS14. Costituzione di un gruppo di lavoro per la riorganizzazione e la trasformazione degli spazi per migliorarne la qualità e per rispondere alle trasformazioni in atto in DABC (PS-Ateneo: Campus Globale/PS-DABC: vivibilità);

OS15. Costituzione dell'*Advisory Board* di DABC e di una rete di *stakeholders* (PS-Ateneo: Campus Globale/PS-DABC: visibilità e impatto).

**ALLEGATO 2 – MODULO PER LA PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA DI FINANZIAMENTO****Proposta per il finanziamento delle attività/iniziativa per la valorizzazione della ricerca e TM DABC (5 pp. max)**

<b>Proponente/i</b>
<b>Persone / gruppi coinvolti (se possibile indicare gli ICAR coinvolti o l'appartenenza ad enti ed istituzioni varie)</b>
<b>Research topic</b>
<b>Riferimento alla linea o linee strategiche del PS</b> (Vedi allegato 1 e 3)
<b>Obiettivi e motivazioni dell'attività/iniziativa</b>
<b>Grado di originalità della proposta</b>
<b>Tipologia evento/attività</b>
<b>Durata</b>
<b>Finanziamento richiesto alla Commissione Scientifica</b>
<b>Quadro economico generale</b> (In modo da comprendere l'entità del finanziamento in rapporto all'iniziativa indicando altre tipologie di finanziamento o altre risorse economiche). <i>Si ricorda che sopra i 2500 euro di richiesta il cofinanziamento è obbligatorio</i>
<b>Indicatori di impatto misurabili dell'iniziativa/attività</b> (Previsti – nella scheda di rendicontazione verranno indicati quelli realizzati)
<b>Interdisciplinarietà o consolidamento disciplinare a scala internazionale.</b> Descrivere la tipologia e spiegare i motivi che la portano ad essere di interesse per il Dipartimento
<b>Breve CV persone coinvolte (1 pag o link)</b>
<b>Valore aggiunto ottenuto dalla collaborazione con altri colleghi, enti, dipartimenti atenei</b>
<b>Eventuali allegati</b>

Si ricorda che l'iniziativa o evento o attività finanziata va inserita in IRIS e che per ciascuna ci sarà una verifica tecnico-amministrativa prima dell'assegnazione fondi (con eventuale richiesta di implementazione informazioni).



**ALLEGATO 3 – MODULO PER IL RENDICONTO DELLA INIZIATIVA/ATTIVITÀ FINANZIATA**

<b>Proponente/i</b>
<b>Persone / gruppi coinvolti (se possibile indicare gli ICAR coinvolti o l'appartenenza ad enti ed istituzioni varie)</b>
<b>Research topic</b>
<b>Riferimento alla linea o linee strategiche del PS</b> (Vedi allegato 1 e 3)
<b>Evento/attività svolta</b>
<b>Date o periodo</b>
<b>Finanziamento richiesto alla Commissione Scientifica</b>
<b>Quadro economico generale a consuntivo</b>
<b>Indicatori di impatto misurabili dell'iniziativa/attività</b>
<b>Criticità riscontrate</b>
<b>Valore della iniziativa per il dipartimento</b>
<b>L'attività è stata inserita, completa di valutazione ex-post, in IRIS?</b>

## ALLEGATO 4 – LINEE STRATEGICHE DI RICERCA DABC

DABC si occupa di programmazione, progettazione, produzione, costruzione, gestione e manutenzione, trasformazione e dismissione degli organismi edilizi e dell'ambiente costruito e della gestione dei processi edilizi, dei dati e dei relativi flussi informativi. La ricerca (di base, applicata e industriale) di DABC è organizzata per piccoli raggruppamenti multidisciplinari che si formano per definire e risolvere problemi complessi multi-scala e multi-fattore relativi al progetto e al processo, avendo come riferimento sei linee strategiche di ricerca che sono il motore di aggregazione di conoscenza e competenze:

1. Progetti innovativi per l'architettura, gli spazi e i servizi: salute, sicurezza, inclusione, istruzione ed emergenza;
2. Trasformazione tecnologica e digitale per l'ambiente costruito e l'industria delle costruzioni;
3. Materiali e componenti avanzati, *clean tech* e tecnologie di produzione e costruzione innovativi per organismi edilizi e ambiente costruito;
4. Strategie di mitigazione dei rischi per l'ambiente costruito;
5. Storia, scienza, tecnologia, gestione e valorizzazione dei beni culturali e del paesaggio;
6. Cooperazione, ricerca e sviluppo, trasferimento tecnologico per Paesi Emergenti (con particolare attenzione all'Africa).